

**HRVATSKO DRUŠTVO ZA ZAŠTITU MATERIJALA  
ZAGREB**

**S T A T U T**

**HRVATSKOG DRUŠTVA ZA ZAŠTITU MATERIJALA**

Zagreb, 15. travnja 2010.godine.

## SADRŽAJ

- I. OPĆE ODREDBE
- II. SVRHA, CILJEVI I DJELATNOSTI
- III. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA
- IV. ČLANSTVO I ČLANARINA
- V. PRAVA, DUŽNOSTI I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA
- VI. UNUTRANJI USTROJ DRUŠTVA
- VII. TIJELA DRUŠTVA
- VIII. TAJNIK DRUŠTVA
- IX. IMOVINA, MATERIJALNA SREDSTVA I SREDSTVA ZA RAD
- X. PRESTANAK RADA
- XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Na osnovi članka 47. Statuta Hrvatskog društva za zaštitu materijala i na temelju članka 11. Zakona o udrugama ( „Narodne novine“, broj 88/01 ), Skupština Hrvatskog društva za zaštitu materijala dana 15. travnja 2010. godine, donosi

## **STATUT**

### **Hrvatskog društva za zaštitu materijala**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovaj Statut sadrži odredbe o statusu, nazivu, sjedištu i pečatu Hrvatskog društva za zaštitu materijala, području djelovanja udruge, zastupanju, ciljevima i zadacima udruge, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, ostvarivanju javnosti rada udruge, članstvu i članarini, pravima i obvezama te stegovnoj odgovornosti članova, unutarnjem ustroju, tijelima udruge - njihovu sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata te odgovornosti članova, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku rada i postupku s imovinom u slučaju prestanka rada udruge.

##### **Članak 2.**

Hrvatsko društvo za zaštitu materijala (u daljnjem tekstu: Društvo) je udruga osnovana radi razvijanja znanstvenih i tehničkih aktivnosti u području zaštite konstrukcijskih materijala od štetnog nenamjernog trošenja pod djelovanjem okoliša, te ostvarenja drugih ciljeva utvrđenih ovim Statutom.

##### **Članak 3.**

Puni naziv udruge je: Hrvatsko društvo za zaštitu materijala. Po potrebi koristi se i skraćeni naziv: HDZaMa.

Uz naziv na hrvatskom jeziku, može se koristiti i naziv na engleskom jeziku koji glasi: Croatian Society for Materials Protection. Društvo djeluje na području Republike Hrvatske.

Sjedište Društva je u Zagrebu, Ivana Lučića 1.

##### **Članak 4.**

Društvo djeluje samostalno i neovisno na osnovi ovog Statuta i programa rada Društva koji utvrđuje i donosi Skupština Društva. Radi ostvarenja svojih ciljeva i programskih djelatnosti Društvo može surađivati s znanstvenim institucijama, ustanovama i drugim udrugama. Društvo

može surađivati i biti punopravni član europskih i svjetskih udruga čija je djelatnost povezana s djelatnošću Društva.

#### **Članak 5.**

Društvo je neprofitna pravna osoba upisana u Registar udruga Republike Hrvatske pri nadležnom tijelu državne uprave, prema sjedištu udruge.

Društvo se udružuje u Hrvatski inženjerski savez.

Za preuzete obveze Društvo odgovara svim svojom sredstvima.

#### **Članak 6.**

Društvo predstavlja i zastupa Predsjednik Društva, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti Tajnik, odnosno po posebnoj pismenoj ovlasti, jedan od članova Upravnog odbora.

#### **Članak 7.**

Društvo ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm na čijom je unutarnjem rubu upisan naziv:

HRVATSKO DRUŠTVO ZA ZAŠTITU MATERIJALA

a u sredini vodoravno upisana riječ:

ZAGREB

## **II. SVRHA, CILJEVI I DJELATNOSTI**

#### **Članak 8.**

Društvo svoju svrhu, ciljeve, zadatke i djelatnosti ostvaruje tako da:

- okuplja stručnjake koji se bave zaštitom materijala, radi suradnje i promicanja njihovih interesa u društvu,
- surađuje s društvima, institucijama i specijaliziranim stručnim organizacijama u zemlji i inozemstvu,
- pomaže industriji i privredi pri rješavanju konkretnih problema iz područja cjelokupne zaštite materijala,
- radi na unapređenju i popularizaciji zaštite materijala,
- prati razvoj znanosti s područja korozije i zaštite materijala i unapređenje suvremenih tehnoloških procesa i organizacije proizvodnje,
- potiče članove Društva pri stručnom usavršavanju i organiziranju odgovarajućih oblika stručnog usavršavanja,
- njeguje etike inženjersko - tehničkog poziva u skladu s osnovnim etičkim principima

Društva specifičnom prirodnom poziva,

- potiče udruživanja stručnjaka iz područja zaštite materijala u Društvo,
- organizira stručne skupove, predavanja, simpozija i sl., provodi stručno usavršavanje članova o aktualnim pitanjima iz područja razvoja i primjene metoda zaštite materijala,
- djeluje u radu stručnih komisija ili radnih grupa (povremenih ili stalnih) za rješavanje određene problematike,
- sudjeluje u razvoju i unapređenju zaštite materijala izradom elaborata, studija, projekata i idejno-tehnoloških rješenja,
- surađuje na izradi tehničkih normi, propisa i njihove primjene,
- izdaje publikacije, stručne časopise i knjige,
- surađuje s odgovarajućim međunarodnim organizacijama stručnjaka i drugim znanstvenim i stručnim institucijama,
- obavlja i druge poslove potrebne za unaprjeđenje udruge.

### III. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA

#### Članak 9.

Rad Društva je javan.

U cilju ostvarenja načela javnosti rada Društva, članstvo će se izvješćivati o svim aktivnostima Društva na sastancima, na web stranici Društva <http://www.hdzama.hr> ili pismeno, barem jednom godišnje.

### IV. ČLANSTVO I ČLANARINA

#### Članak 10.

Članstvo u Društvu je dobrovoljno, a broj članova nije ograničen.

Članovi Društva su ravnopravni u ostvarivanju svojih prava i dužnosti utvrđenih ovim Statutom.

Članovi Društva mogu biti redovni, počasnici i kolektivni.

Redovni članovi Društva mogu biti inženjeri i drugi stručnjaci koji rade na području zaštite materijala.

Počasnici članovima mogu postati članovi Društva i drugi građani koji su naročito zaslužni za rad Društva ili za unapređenje na području zaštite materijala, a proglašava ih Skupština na prijedlog najmanje deset članova Društva.

Kolektivni članovi su tvrtke koje podupiru i promiču djelatnost Društva. Kolektivni članovi imaju 1 glas i plaćaju članarinu.

#### Članak 11.

[Primanje u članstvo podnosi se na temelju pristupnice kandidata](#). U pristupnici kandidat navodi svoje osnovne podatke koji se pohranjuju u bazu podataka Društva i tajnost im je u potpunosti zagwarantirana. NO utvrđuje broj članova Društva za tekuću godinu.

#### Članak 12.

Članarinu u Društvu utvrđuje Upravni odbor svojom odlukom. Članarina se utvrđuje za kalendarsku godinu.

#### Članak 13.

Članstvo u Društvu prestaje:

pisanom izjavom člana o prestanku članstva, neplaćanjem članarine dulje od 2 godine,

- neizvršavanjem odluka **upravnih tijela** Društva,
- isključenjem iz Društva,
- stegovnim postupkom člana,
- smrću člana.

## V. PRAVA, DUŽNOSTI I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

### Članak 14.

Prava članova Društva jesu:

- birati i biti birani u **upravna tijela** Društva,
- biti obaviješteni o radu Društva i njegovih **upravnih tijela**,
- davati mišljenja i predlagati smjernice za rad **upravnih tijela** Društva,
- sudjelovati u radu stručnih povjerenstava i radnih grupa u koje su izabrani,
- sudjelovati na svim stručnim i društvenim manifestacijama Društva i njegovih **upravnih tijela**,
- ostvarivati popust na kotizacije svih onih manifestacije kojima je Društvo organizator.

### Članak 15.

Dužnosti članova Društva jesu:

- pridržavati se odredbi ovog Statuta, odluka Skupštine i drugih **upravnih tijela** Društva,
- čuvati i podizati ugled Društva,
- redovito plaćati članarinu,
- ostvarivati ciljeve i zadatke Društva,
- sudjelovati u djelatnosti Društva i njegovih **upravnih tijela**.

### Članak 16.

Članovi Društva odgovaraju za povrede dužnosti u stegovnom postupku.

Stegovni postupak vodi Stegovno povjerenstvo koje čine tri člana, a imenuje ih Skupština na vrijeme od **tri** godine.

## **Članak 17.**

Za povrede članskih dužnosti Stegovno povjerenstvo može izreći članu sljedeće mjere:

- opomenu,
- pisani ukor i
- isključenje iz Društva,

Protiv odluke o izrečenoj mjeri, član Društva ima pravo na žalbu Skupštini Društva. Žalba se podnosi u roku 8 dana od dana primitka o izrečenoj mjeri, a odluka Skupštine povodom žalbe je konačna.

## **VI. UNUTARNJI USTROJ DRUŠTVA**

### **Članak 18.**

Društvo može imati podružnice.

Podružnica je unutarnji ustrojbeni oblik Društva i nema pravne osobnosti.

Podružnicu može osnovati Upravni odbor ako na određenom području ima najmanje pet članova koji mogu kroz djelovanje Podružnice ostvarivati ciljeve Društva.

### **Članak 19.**

Odlukom o osnivanju Podružnice određuje joj se naziv, područje djelovanja i predsjednik. U nazivu Podružnice nalazi se i naziv Društva.

Društvo je dužno prijaviti osnivanje Podružnice [tijelu državne uprave](#) kod kojeg je registrirana udruga u roku 15 dana od dana osnivanja Podružnice.

## **VII. TIJELA DRUŠTVA**

### **Članak 20.**

Tijela Društva jesu:

1. Skupština,
2. Predsjednik,
3. Upravni odbor
4. Nadzorni odbor

## 1. SKUPŠTINA

### Članak 21.

Skupština Društva je [vrhovno tijelo](#) Društva i čine je svi članovi Društva.

### Članak 22.

Skupština Društva:

- donosi Statut Društva, njegove izmjene i dopune,
- bira i opoziva Predsjednika i Nadzorni odbor,
- potvrđuje izbor i razrješenje članova Upravnog odbora i [Nadzornog odbora](#) predloženih od Predsjednika,
- ocjenjuje rad članova Upravnog odbora i predstavnika u drugim organizacijama u zemlji i inozemstvu
- donosi godišnje i višegodišnje planove rada i financijski plan,
- razmatra i usvaja izvještaj o financijskom poslovanju i završni račun,
- proglašava počasne članove Društva,
- odlučuje o žalbama protiv odluka u drugom stupnju [sukladno Zakonu o upravnom postupku](#),
- odlučuje o isključenju pojedinih članova Društva,
- donosi odluku o prestanku rada Društva.

### Članak 23.

Skupština može raditi kada je prisutna najmanja polovina ukupnog broja članova. Ako Skupštini nije prisutan potreban broj članova, početak Skupštine se odgađa za jedan sat, a u tom slučaju potrebno je da Skupštini prisustvuje najmanje četvrtina ukupnog broja članova, što se mora posebno navesti u pozivu.

### Članak 24.

Glasovanje o izboru Predsjednika i Nadzornog odbora može biti javno ili tajno. Sve ostale odluke donose se javno i to na slijedeći način:

- kada se odlučuje o:
  - o donošenju, izmjeni i dopuni Statuta,
  - o donošenju programa rada,
  - o prestanku rada,
  - o izboru i opozivu Upravnog odbora, odluke se donose dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova,

- sve ostale odluke donose se natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.

### **Članak 25.**

Skupština se može sazivati redovito i izvanredno.

[Redovitu Skupštinu Društva saziva Predsjednik Društva jednom godišnje.](#) Datum održavanja Skupštine najavljuje se pismenim putem mjesec dana unaprijed. Uz poziv se dostavljaju i pisani materijali.

Izvanrednu Skupštinu saziva Predsjednik Društva na temelju odluke Upravnog odbora ili vlastitom inicijativom.

Na sjednici Skupštine vodi se zapisnik, a zapisničara određuje Predsjednik Društva.

## **2. PREDsjedNIK**

### **Članak 26.**

Predsjednika Društva bira Skupština kojoj je i odgovoran.

[Predsjednik Društva bira se na vrijeme od tri godine.](#)

Predsjednik Društva je predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Društva je i financijski naredbodavac.

### **Članak 27.**

Predsjednik Društva:

- predstavlja i zastupa Društvo,
- saziva i vodi Skupštinu,
- podnosi Skupštini izvješće o radu Društva,
- predlaže Skupštini članove Upravnog odbora i [Nadzornog odbora](#), saziva i vodi sjednice Upravnog odbora, zajedno s Tajnikom priprema materijale za sjednice Upravnog odbora i Skupštine, te brine o izvršenju njihovih odluka i zaključaka,
- osigurava javnost rada Društva,
- odgovara za zakonitost rada Društva.

### **Članak 28.**

Predsjednik Društva odgovoran je za izvršavanje svih odluka Skupštine i Upravnog odbora. Ako Predsjednik ustanovi da je neko tijelo Društva donijelo odluku suprotnu propisima, ovom Statutu i općim aktima, obustavit će provedbu takve odluke sve dok se ona ne uskladi s propisima, ovim Statutom i općim aktima.

## **3. UPRAVNI ODBOR**

## Članak 29.

Upravni odbor je **izvršno tijelo** Skupštine Društva.

Upravni odbor broji ( 11 ) jedanaest članova.

Predsjednik Društva je predsjednik Upravnog odbora po svom položaju.

U radu Upravnog odbora sudjeluje i Tajnik, ali bez prava glasa.

Članove Upravnog odbora bira Skupština na prijedlog Predsjednika Društva.

**Članovi Upravnog odbora biraju se na vrijeme od tri godine.**

Član Upravnog odbora može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je izabran ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnosti člana,
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

## Članak 30.

Zadaci Upravnog odbora jesu:

- utvrđivanje prijedloga Statuta te njegovih izmjena i dopuna;
- izvršavanje odluka i zaključaka Skupštine;
- osnivanje radnih grupa za izvršavanje određenih stručnih zadataka;
- donošenje odluka o održavanju znanstvenih i stručnih skupova;
- donošenje Poslovnika o radu Skupštine;
- biranje i **razrješenje** Tajnika Društva;
- biranje i razrješavanje predstavnika Društva u HIS i ostalim udruženjima;
- **rješavanje molbi i žalbi u skladu sa Zakonom o upravnom postupku**;
- odlučivanje o visini članarine;
- obavljanje i drugih poslova koje mu stavi u zadatak Skupština Društva.

## Članak 31.

Sjednice Upravnog odbora saziva Predsjednik.

Odluke su punopravne ako je prisutno najmanje šest (6) članova.

Odluke se donose javnim glasovanjem većinom glasova. U slučaju jednakog broja glasova odlučuje glas Predsjednika.

## VIII. TAJNIK DRUŠTVA

## Članak 32.

Društvo ima Tajnika. [Tajnika bira Upravni odbor na tri godine. Administrativne, stručne, tehničke i njima slične poslove za potrebe Društva obavlja Tajnik.](#)

#### **Članak 33.**

Tajnik Društva izvršava odluke Upravnog odbora, priprema prijedloge odluka i zaključaka koje donose organi Društva, priprema prijedlog financijskog plana i organizira njegovo izvršavanje. Tajnik je za svoj posao odgovora Predsjedniku i Upravnom odboru.

### **4. NADZORNI ODBOR**

#### **Članak 34.**

[Nadzorni odbor sastoji se od tri člana koje bira Skupština na tri godine.](#) Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika. Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Skupštini kojoj podnosi izvješće.

#### **Članak 35.**

Nadzorni odbor:

- nadzire provedbu zakonitosti u radu i poslovanju Društva;
- nadzire rad Skupštine
- nadzire financijsko poslovanje Društva;
- izvješćuje Upravni odbor i Skupštinu o nepravilnostima u radu i predlaže mjere za otklanjanje.

Sva tijela Društva dužna su Nadzornom odboru omogućiti uvid u svoje cjelokupno poslovanje.

#### **Članak 36.**

U okviru prava i dužnosti Upravni odbor osniva stručne odbore, kao svoja radna tijela za obavljanje određenih stručnih poslova.

Odbori rade temeljem Poslovnika koji donosi Upravni odbor.

Odbori mogu biti stalni i povremeni.

### **IX. IMOVINA, MATERIJALNA SREDSTVA I SREDSTVA ZA RAD**

#### **Članak 37.**

[Imovinu Društva čine nekretnine, pokretnine, materijalna dobra i prava, te novčana sredstva kojima upravlja i raspolaze. Imovinom raspolazu i upravljaju tijela Društva.](#)

## **Članak 38.**

Društvo ostvaruje sredstva za rad kroz:

- članarinu članova,
- namjenski dobivena sredstva,
- donacije i priloge,
- prihode organizacije seminara, simpozija i predavanja,
- druge prihode u skladu s sporazumima, ugovorima i zakonima,
- nepokretnu i pokretnu imovinu i druga imovinska prava.

## **Članak 39.**

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Sredstva Društva nalaze se na žiro-računu **Zagrebačke banke** u Zagrebu, a koriste se za izvršenje plana rada Društva. Sredstva ostvarena aktivnošću Podružnica i sekcija vode se na računu Društva, ali se odvojeno knjigovodstveno iskazuju.

## **Članak 40.**

Za svoje obveze Društvo odgovara cijelom svojom imovinom, u skladu sa zakonom.

Nad Društvom se može provesti stečajni postupak.

Za obavljanje stručnih i administrativnih poslova Društvo može angažirati odgovarajuće osobe na temelju ugovora o radu ili ugovora o djelu, o čemu odlučuje Upravni odbor Društva.

## **X. PRESTANAK RADA**

### **Članak 41.**

Društvo prestaje radom u slučajevima predviđenim zakonom ili kada Skupština tako odluči. U slučaju iz prethodnog stavka, o imovini, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, odlučuje Skupština.

## **XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 42.**

Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor i dostavlja ga članstvu na raspravu, koja traje najmanje 15 dana. Nakon toga Upravni odbor utvrđuje prijedlog Statuta i podnosi ga Skupštini na usvajanje.

#### **Članak 43.**

Svi opći akti, doneseni na osnovi dosadašnjeg Statuta Društva ostaju na snazi i primjenjivati će se ako nisu u suprotnosti s odredbama ovog Statuta, a ako jesu u suprotnosti moraju se uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku od najviše godine dana od dana njegova donošenja.

#### **Članak 44.**

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Društva od 13. siječnja 1998. godine.

#### **Članak 45.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja na Skupštini Društva a objavit će se na stranici Društva, <http://www.hdzama.hr>

**Predsjednik Društva**

**Dr.sc Darko Rajhenbah**